

## Stadgar för IES Nacka Strand Föräldrar Ideell Förening

### §1 Föreningens namn

Föreningens namn är IES Nacka Strand Föräldrar Ideell Förening.

### §2 Föreningens ändamål

Föreningen har som syfte att:

- Främja samarbetet mellan elever, föräldrar och personal vid Internationella Engelska Skolan i Nacka strand (IES).
- Stödja aktiviteter och initiativ som gynnar elevernas skolgång och trivsel.
- Verka för en trygg och stimulerande skolmiljö.
- Insamla medel och bedriva ideell verksamhet för att stödja skolans och elevernas behov.

### §3 Medlemskap

Medlemskap i föreningen är öppet för föräldrar eller vårdnadshavare till elever vid IES samt andra intresserade som vill stödja föreningens syfte.

Medlemsavgiften beslutas av årsmötet.

Medlem som motarbetar föreningens syfte eller bryter mot dess stadgar kan uteslutas genom beslut av styrelsen.

### §4 Styrelse

Föreningens styrelse består av tre ledamöter:

Marcus Billström, Ordförande

Elisabeth Rönnberg, Ledamot

Elisabeth Öhman, Kassör

Styrelsen väljs av årsmötet och har en mandatperiod på ett år.

Styrelsen är beslutförmär när minst två ledamöter är närvarande.

Styrelsen ansvarar för:

Förberedelse och kallelse till årsmöten och extra möten.

Föreningens ekonomi och verksamhet.

Att fatta beslut om föreningens dagliga verksamhet.

### §5 Verksamhetsår och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderåret.

#### §6 Revisorer

Föreningen är undantagen krav på revisorer och revisorsgranskning. Styrelsen ansvarar för att räkenskaper och verksamhet sköts enligt god redovisningssed och redovisas årligen för medlemmarna på årsmötet.

#### §7 Beslutande organ

Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet.

Styrelsen är ansvarig för att genomföra beslut fattade av årsmötet.

#### §8 Kallelse till möten

Kallelse till årsmöte ska skickas ut minst tre veckor i förväg.

Extra föreningsmöte kan hållas om styrelsen eller minst en tredjedel av medlemmarna begär det. Kallelse ska skickas minst två veckor i förväg.

#### §9 Årsmöte

Årsmötet ska hållas årligen, senast den 31 mars.

Vid årsmötet ska följande ärenden behandlas:

Val av mötesordförande och sekreterare

Fastställande av dagordning

Styrelsens verksamhetsberättelse och ekonomiska redovisning

Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen

Val av ny styrelse

Fastställande av medlemsavgift

Övriga frågor

#### §10 Medlemsavgifter

Medlemsavgiften fastställs av årsmötet och ska betalas årligen.

#### §11 Regler för rösträtt och beslutsfattande

Varje medlem har en röst på årsmötet.

Beslut fattas med enkel majoritet, om inte annat anges i dessa stadgar.

#### §12 Stadgeändring

För ändring av stadgar krävs beslut vid två på varandra följande möten, varav minst ett ska vara ett årsmöte.

Ändringsförslag ska framgå av kallelsen till mötet.

#### §13 Upplösning av föreningen

Beslut om upplösning av föreningen ska fattas vid två på varandra följande möten, varav minst ett ska vara ett årsmöte.

Vid upplösning ska eventuella kvarvarande tillgångar användas i enlighet med föreningens syfte eller doneras till en liknande ideell verksamhet.

#### §14 Sätesort

Föreningens säte är den ort där styrelsen har sitt huvudsakliga verksamhetsställe.

Dessa stadgar antogs vid föreningens bildande den 250107.

## Protokoll för bildandemöte av IES Nacka Strand Föräldrar Ideell Förening

Datum: 250107

Plats: Nacka

Närvarande: Marcus Billström, Elisabeth Rönnberg, Elisabeth Öhman

### 1. Mötet öppnas

Mötet öppnades av Marcus Billström, som hälsade alla välkomna och förklarade syftet med mötet.

### 2. Val av mötesfunktionärer

Mötesordförande: Marcus Billström valdes enhälligt.

Mötessekreterare: Elisabeth Rönnberg valdes enhälligt.

Justerare: Elisabeth Öhman valdes enhälligt.

### 3. Beslut om bildande av föreningen

Det beslutades enhälligt att bilda föreningen "IES Nacka Strand Föräldrar Ideell Förening".

### 4. Antagande av stadgar

Stadgarna för IES Nacka Strand Föräldrar Ideell Förening presenterades och lästes upp. Efter diskussion beslutades att anta stadgarna enligt det föreslagna utkastet.

### 5. Val av styrelse

Styrelseledamöter för det första verksamhetsåret valdes enligt följande:

Ordförande: Marcus Billström

Ledamot: Elisabeth Rönnberg

Kassör: Elisabeth Öhman

### 6. Medlemsavgift

Medlemsavgiften för år 2025 beslutades till 100 kronor per medlem.

### 7. Mötets avslutande

Mötet avslutades av Marcus Billström, som tackade alla närvarande för deras deltagande.

Underskrifter:

Marcus Billström

Elisabeth Rönnberg

Justeras:

Elisabeth Öhman

# Certification

Reference: cm69ko44k02uz11b049f35dql



**Document**

Filename: IES\_ideel\_förening\_stadgar\_protokoll\_250123.pdf

Fingerprint: 9Q9mdJbIQNmJolEQOG+3vu3LH5aZWeH6tnUETi9/fyo=



**Marcus Billström**

Signer

**Personal number**

19740202-\*\*\*\*

**Signed with**

Swedish Mobile BankID (AES)

**Signed at**

2025-01-23 18:01:31



**Elisabeth Rönnberg**

Signer

**Personal number**

19710511-\*\*\*\*

**Signed with**

Swedish Mobile BankID (AES)

**Signed at**

2025-01-24 16:45:34



**Elisabeth Helena G André**

**Öhman**

Signer

**Personal number**

19741015-\*\*\*\*

**Signed with**

Swedish Mobile BankID (AES)

**Signed at**

2025-01-24 23:55:28

The complete audit trail and signature data is embedded within this PDF file. Please handle with care, as it contains sensitive and Personal Identifiable Information (PII).

Save Evidence Package



Zigned

# Important Information About Your Digitally Signed Document



## **Treat with Care**

This document contains Personally Identifiable Information (PII). It is crucial to manage it with utmost care to prevent any unauthorized access or exposure.



## **Always Keep a Digital Copy of This Document**

This document contains critical digital signatures and security features that are only preserved in its digital format. To ensure the integrity of the document, you must retain a digital copy for your records.



## **Handling and Storage**

This digitally signed document is considered an original. Any alterations to the document will compromise its validity. It is your responsibility to ensure that it is stored securely to maintain its original condition.



## **Verification**

Independently verify the document using industry-standard tools such as Adobe Acrobat. For added convenience, Zigned provides a validation service to confirm the integrity and validity of your signed document. Visit [zigned.se/verify](https://zigned.se/verify) to access this feature.

---

## **Document Contents**

Included within this digitally signed document are:

- All signature information
- Original documents
- Comprehensive audit logs

Each of these components is secured with a digital signature and timestamp, backed by certificates accredited on the European Union Trusted Lists (EUTL), ensuring compliance with EU regulations and providing unparalleled security.

## **About Zigned**

Zigned AB (Reg. no. 559279-9224), established in Sweden in 2020, is a leader in web-based digital signing technologies. We are dedicated to delivering secure, efficient, and user-friendly digital signing solutions. Learn more at [zigned.se](https://zigned.se).